

Gymnázium, Praha 9, Chodovická 2250	
3. ŠKOLNÍ ŘÁD	
Č.j.	Spisový/skartační znak A.4/A5
Vypracoval:	Mgr. Zuzana Suchomelová, ředitelka školy
Schválil:	Mgr. Zuzana Suchomelová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	25. 8. 2026
Školská rada schválila dne:	
Směrnice nabývá platnosti dne:	1. 9. 2026
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1. 9. 2026

Gymnázium je školou všeobecného zaměření. Cílem gymnaziálního vzdělání je, vedle přípravy žáků na vysokoškolské studium, pěstovat v nich zároveň psychickou i fyzickou odolnost, rozvíjet intelektuální schopnosti a upevňovat pozitivní morální hodnoty získané v rodině.

I. Práva žáka a zákonného zástupce

Žák má práva:

1. všechna, která jsou zaručena ústavou, zákony České republiky a mezinárodními úmluvami,
2. volit a být volen do školské rady, je-li žákem G2,
3. zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich volen, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitelku školy nebo školskou radu,
5. na nejnovější poznatky a informace, podané srozumitelně, přiměřeně věku a stupni poznání,
6. na ochranu soukromí a osobnosti, na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, šikanou,
7. na výběr volitelných předmětů, o jejichž zařazení rozhoduje ředitelka gymnázia na základě technicko-ekonomických možností školy (přestupování v průběhu školního roku je nepřipustné, přestup je možný po vykonání rozdílové zkoušky dokládající osvojení látky daného předmětu, přičemž počet žáků ve skupině nesmí klesnout pod vyhláškou stanovený limit),
8. na účast v předmětových soutěžích, olympiádách, sportovních soutěžích a středoškolské odborné činnosti,
9. na účast v akcích, pořádaných školou (zájezdy, kurzy, besedy, apod.),
10. na využívání školní studovny, jejího zařízení, půjčování knih a bezplatné užívání internetu při zachování pravidel určených vnitřními předpisy,
11. na využití školního zařízení i po vyučování v rámci činnosti oddělení Školního klubu gymnázia,
12. na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,

13. na projednání jakékoliv záležitosti s ředitelkou gymnázia i pedagogy, každá žádost, dotaz nebo stížnost musí být řešeny na předem dohodnuté schůzce,
14. na konzultace u všech vyučujících v předem dohodnutém termínu a čase v rámci jejich pracovní doby,
15. na informace a pomoc školní psycholožky, výchovného a kariérového poradce, školního metodika prevence při kázeňských a prospěchových problémech, tvorbě individuálního studijního plánu, volbě pomaturitního studia a v dalších studijních záležitostech,
16. na účinnou pomoc v případě, že je obětí šikany, xenofobie, rasismu, sexuálního obtěžování nebo jiných projevů nezákonného jednání,
17. na přestávky mezi vyučovacími hodinami v plném časovém rozsahu,
18. na bezplatné zapůjčení učebnic na nižším stupni gymnázia (1. - 4. ročník, dále jen G1) – nárok ze zákona, na vyšším stupni gymnázia (5. - 8. ročník, dále jen G2) mohou o bezplatné zapůjčení učebnic požádat sociálně potřební žáci (limit je 10% z počtu žáků G2).
19. na zapůjčení elektronického vybavení (notebook) do vyčerpání možností školy - prostřednictvím svých zákonných zástupců, pokud technické zázemí žáka není dostačující.

Zákonný zástupce nezletilého žáka má práva:

1. na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte,
2. volit a být volen do školské rady,
3. vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání jeho dítěte,
4. na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání.

Rodič zletilého žáka má právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte.

II. Povinnosti žáka a zákonného zástupce

Žák je povinen dodržovat Ústavu a zákony ČR, resortní vyhlášky, ustanovení pedagogických rad. Řídí se školským zákonem a školním řádem gymnázia, pokyny vedení školy, pedagogického sboru a dalších zaměstnanců školy.

Na akcích mimo školu platí školní řád v plném rozsahu, dále platí bezpečnostní a organizační předpisy dané akce zpracované ve vnitřním předpisu o mimoškolních akcích, pokyny vedoucího akce a dalšího dohledu, popř. vedoucího pracovníka daného zařízení.

Zákonný zástupce nezletilého žáka je povinen

1. zajistit, aby žák docházel řádně do školy /v případě distanční výuky se účastnil její synchronní i asynchronní formy/ a v případě jeho absence dokládat důvody nepřítomnosti v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
2. na vyzvání ředitelky školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka,
3. informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
4. v případě úrazu nebo nevolnosti žáka si ho na vyzvání pracovníka školy osobně vyzvednout.

A. Den na gymnáziu

1. Obě budovy školy jsou v pracovní dny zpřístupněny od 7:00 do 7:45 se smějí žáci zdržovat v Horních Počernicích v přízemní hale, na Černém Mostě v relaxačním prostoru Artuš. Po skončení výuky dle denního rozvrhu, popř. po skončení činnosti oddělení Školního klubu, která navštěvují, žáci bezodkladně budovu školy opouštějí. O prázdninách je škola otevřena dle předem zveřejněného rozpisu.
2. Pro nastavení a upevňování vzájemných vztahů v rámci třídních kolektivů probíhají 2x za měsíc třídnické hodiny. Je pro ně vyčleněna jedna vyučovací hodina a účast žáků je povinná.
3. Aby se žáci mohli řádně zkoncentrovat a připravit na vyučování, jsou povinni být v budově školy vždy minimálně 5 minut před začátkem jejich první vyučovací hodiny (pozdější příchod je kvalifikován jako pozdní), ve třídě na svém místě se zvoněním, signalizujícím začátek vyučovací hodiny.
4. Z hygienických a estetických důvodů přicházejí žáci do školy upraveni (čistý nepoškozený oděv, přiměřený tepelným podmínkám v budově, bez potisků propagujících smrt, rasismus, nedemokratické režimy, násilí, vulgárnost apod.). Svršky a obuv odkládají ve vstupním prostoru do uzamykatelné šatní skříňky a přezouvají se do hygienicky vhodné obuvi. Ve skříňce udržují maximální pořádek, znečištěné a zpocené součásti oděvu odnášejí domů k vyprání. Místo na skříňkách není odkládacím prostorem. Na konci školního roku jsou povinni šatní skříňku vyklidit, aby mohl být proveden její úklid.
5. Žáci zdraví všechny zaměstnance školy v prostorách školy i na veřejnosti. Při příchodu vyučujícího do třídy na začátku vyučovací hodiny žáci pozdraví tím, že se postaví, v průběhu vyučování případného příchozího zaměstnance pozdraví slovně.
6. Žáci se k zaměstnancům školy chovají zdvořile a s přiměřenou úctou, jsou povinni respektovat autoritu a rozhodnutí vyučujícího, v rámci vyučování ani o přestávkách nesmějí vyvíjet spontánní či organizovanou aktivitu s cílem vyučujícího zesměšnit, ponížit či narušit integritu jeho osobnosti.
7. Všichni žáci gymnázia se k sobě chovají přátelsky, korektně a tolerantně. Nesmějí vůči sobě projevat slovní ani fyzickou agresivitu, hrubost a jiné podoby nesnášenlivosti.
8. Přesáhne-li vzájemná náklonnost mezi žáky rámec přátelství, musí se s ohledem na školní prostředí a přítomnost mladších spolužáků chovat zdrženlivě a vyvarovat se jakýchkoli intimních projevů.
9. Žáci jsou povinni se na vyučování, včetně suplovaných hodin, řádně připravovat, plnit domácí úkoly a zadané samostudium v rozsahu stanoveném vyučujícími, před začátkem každé vyučovací hodiny si připravit všechny pomůcky, vést si průběžně zápisy z výuky (formu určuje vyučující daného předmětu). V případě nesplnění jakéhokoliv úkolu je nutná omluva.
10. Žáci nesmějí v rámci efektivit výuky svými aktivitami záměrně narušovat výuku. V průběhu vyučovací hodiny musí mít žáci všechna osobní elektronická zařízení uložena v tašce, mohou je použít pouze na pokyn vyučujícího.
11. Bez svolení vyučujícího žáci nesmějí jakýmkoliv způsobem manipulovat s IT vybavením v učebnách. Porušení tohoto ustanovení je považováno za závažné porušení školního řádu.
12. Žáci plní služby stanovené třídním učitelem (péče o květiny, o čistotu tabule a učebny, zajištění dostateku křídly, přinášení pomůcek pro výuku) a nejdéle 5 minut po začátku hodiny upozorní člena vedení školy na případnou nepřítomnost vyučujícího. Třídní učitel vybírá vždy po jednom žákovi ze skupiny S1 a S2. Při neplnění povinností služby může být žákům uděleno výchovné opatření.

13. Z hygienických a estetických důvodů jsou žáci povinni na začátku a na konci každé vyučovací hodiny uklidit své místo a jeho okolí. V případě poslední vyučovací hodiny v učebně je povinností žáků zvednout židle na lavice. Vyučující je povinen pořádek ve třídě zkontrolovat.

14. Ve volných hodinách a o přestávkách smějí žáci dle stanovených pravidel (nenarušování výuky v okolních učebnách) využívat studovnu/knihovnu a relaxační prostory (Horní Počernice - pavilon A a přízemí pavilonu B; Černý Most – Artuš, 2. patro). V době volných hodin (5. nebo 6. vyučovací hodina, případně jiná hodina určená k přesunu mezi pracovišti – dle rozvrhu) dochází k přerušení výuky, a žáci proto mohou opustit budovu školy, nebo smějí využít relaxační prostory a knihovnu, kde bude nad nimi zajištěn dohled.

15. V jídelně, která nepatří mezi zařízení gymnázia, se žáci řídí vnitřním provozním řádem jídelny, pokyny vyučujících gymnázia i základní školy a pracovníků jídelny. Pokud žáci prostředí jídelny nenavštěvují, mají možnost využít k ohřátí vlastního jídla MW trouby umístěné na chodbách školy (při dodržení bezpečnostních pokynů).

16. Distanční výuka (dále jen DV) je pro žáky povinná. Probíhá v prostředí Google Workspace, a to synchronní (Meet) i asynchronní (Class room) formou. Komunikačním kanálem zůstává IS Bakaláři. Při distanční formě vzdělávání žáci plní, pokud jim to zdravotní stav umožňuje, veškeré zadané úkoly a účastní se online hodin vedených přes aplikaci Meet.

B. Zdraví a bezpečí

Gymnázium vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků a předcházení sociálně patologických jevů vlastním programem prevence, aktivitami Školního klubu a výchovným působením ve vyučování i mimo ně.

1. Na začátku školního roku třídní učitel prokazatelně seznámí všechny žáky své třídy s pravidly školního řádu a vyučující některých předmětů (biologie, chemie, fyziky, praktických cvičení z přírodních věd, světa práce - jen v primě, informatiky, výtvarné a tělesné výchovy) s pravidly bezpečnosti práce ve svém předmětu a řádem odborné učebny. Poučení budou zapsána v třídní knize. Žáci jsou povinni se bez výjimky a důsledně těmito pravidly řídit.

2. Žáci nesmějí nosit do školy zdraví škodlivé návykové látky a jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují, dále tiskopisy ohrožující jejich mravní vývoj (propagující násilí, fašismus, rasismus, pornografii, apod.), dále nebezpečné látky a nevhodné předměty, které nejsou nutné k vyučování. Je přísně zakázáno do školy nosit jakékoliv zbraně či jejich makety nebo předměty, které by jako zbraně mohly být použity (boxery, nože, baseballové pálky, pepřové spreje, apod.) Porušení tohoto ustanovení je považováno za závažné porušení školního řádu.

3. Žáci nesmějí, a to ani při distanční výuce, používat jakoukoli audiovizuální techniku či software k focení, nahrávání či streamování spolužáků a učitelů, aniž by předem získali jejich souhlas; souhlasu není třeba tehdy, je-li záznamu použito k ochraně právem chráněných zájmů. Jakékoli zveřejnění směřující k zesměšnění, ponižování, nátlaku či jinému poškození práv natáčeného je považováno za závažné porušení školního řádu.

4. Žáci nesmějí použít či jakýmkoliv způsobem zneužít cizí elektronický účet. Porušení tohoto ustanovení je považováno za závažné porušení školního řádu.

5. Bez souhlasu vyučujícího nesmějí žáci manipulovat s pomůckami, chemikáliemi a zařízeními na elektrický proud (viz řady odborných učeben), připojovat elektronická zařízení (telefon, notebook, elektrokoloběžky...) do elektrické sítě, dále nesmějí manipulovat s hasicími přístroji, hydrantem, silnoproudými jističi. Porušení tohoto ustanovení je považováno za závažné porušení školního řádu.

6. Z důvodu ochrany zdraví platí pro žáky v prostorách školy i na mimoškolních akcích přísný zákaz kouření (toto opatření se vztahuje na všechny typy cigaret), dále přísný zákaz požívání

nápojů obsahujících alkohol a zákaz jakýchkoliv sexuálních aktivit. Je zakázáno do školy vnášet a ve škole užívat toxické, návykové, psychomodulační, psychoaktivní látky a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují – jedná se např. o nikotinové látky (elektronické cigarety, nikotinové sáčky, zahřívaný tabák), konopné látky (CBD /cannabidiol/, CBG /cannabigerol/ a HHC /hexahydrocannabinol/), kratom a jiné nové konopné a nikotinové látky.

7. V zájmu bezpečnosti jsou žáci povinni se o přestávkách chovat a pohybovat tak, aby neohrozili sebe, spolužáky ani materiální vybavení škol, nesmějí otevírat okna dokořán a zavírat je tlakem ruky na sklo, dále nesmějí manipulovat s výtahem v pavilonu A. Za bezpečnost o přestávkách a volných hodinách zodpovídají předem určené dohledy.

8. Pokud se u žáka projeví nepředvídatelné zdravotní problémy, je uvolněn z výuky a je pod neustálým dohledem pracovníka školy až do příchodu zákonného zástupce, který je neprodleně vyzván, aby si ho ve škole vyzvedl. V akutních případech zajistí pracovník školy první pomoc, popř. přivolání záchranné služby. Totéž platí i pro případ úrazu. Vždy platí povinnost bezodkladně informovat vedení školy.

9. Žáci i vyučující jsou povinni bezprostředně informovat vedení gymnázia o projevech šikany a násilí.

10. Žáci se v rámci výuky mohou mezi pracovišti přesunovat pouze s pedagogickým doprovodem, a to pěšky, nebo prostřednictvím MHD (přesuny žáků v automobilech, na motocyklech a jízdních kolech jsou z bezpečnostních důvodů zakázány).

11. Škola je zodpovědná za zdraví a bezpečnost žáků po dobu trvání stanoveného rozvrhu hodin, vyjma doby přerušení výuky (volné hodiny mezi dopoledním a odpoledním vyučováním a hodiny určené k přesunu mezi pracovišti). Vyučování lze krátit pouze z provozních důvodů a zákonní zástupci musí být o změně informováni.

12. Zamezení přístupu neoprávněných osob do obou budov školy je řešeno elektronickým systémem. Žáci nesmějí vpouštět cizí osoby do prostor gymnázia, dále jsou povinni mít vstupní čip/kartu, kterou nesmějí nikomu zapůjčit (ztrátu jsou povinni neprodleně oznámit hospodáře školy a zakoupit si u ní náhradní čip/čipovou kartu).

13. Žáci jsou povinni chránit své přístupové údaje ke školnímu účtu a za všech okolností dodržovat hygienická a bezpečnostní pravidla pro práci s PC.

C. Mimoškolní akce

Na všech mimoškolních akcích platí pravidla školního řádu a pravidla konkrétní akce, která jsou upravena vnitřním předpisem.

1. Akce je vždy oznámena žákům a zákonným zástupcům nejméně dva dny předem.

2. Žáci G1 mají místo srazu i rozchodu na konečné stanici metra Černý Most, pokud je to výhodnější, pak u školy. Žáci G2 mají místo srazu i rozchodu zpravidla přímo na místě konání akce.

3. Údaje o místě a času počátku i ukončení akce musejí být zapsány v třídní knize a sděleny zákonným zástupcům prostřednictvím elektronické aplikace Bakaláři. V třídní knize bude zapsáno také poučení o bezpečném chování na mimoškolní akci.

4. Vyučující vykonávající dohled je na místě srazu přítomen nejméně 15 minut před dobou shromáždění.

5. Žáci uposlechnou příkazů všech osob konajících dohled, i když nejde o zaměstnance školy.

6. Žák musí respektovat pravidla režimu dne. Jejich porušení bude zpravidla řešeno okamžitým vyloučením z akce. Zákonní zástupci jsou povinni v takovém případě zajistit návrat žáka z akce vlastními prostředky.

D. Omlouvání absence

1. Žáci jsou povinni chodit do školy řádně, včas a účastnit se výuky i všech akcí pořádaných školou, pokud jsou označeny jako povinné.
2. Žáci jsou povinni oznámit třídnímu učiteli všechny skutečnosti, které by mohly vážným způsobem ovlivnit jejich prospěch (třídní učitel informuje v závažných případech ostatní vyučující).
3. Je-li žák nemocný, jsou zákonní zástupci či zletilí žáci povinni o tom informovat školu písemně (prostřednictvím elektronické aplikace Bakaláři) nebo telefonicky do 3 kalendářních dnů
4. Absence je považována za omluvenou, pokud ji omluví zákonný zástupce či zletilý žák prostřednictvím IS Bakaláři nejpozději do 3 pracovních dnů po návratu do školy
5. Všechny neakutní návštěvy lékaře musejí být v rámci možností objednány na dobu mimo vyučování.
6. V odůvodněných případech může ředitelka gymnázia nařídít u žáka povinnost omlouvání pouze na základě lékařského potvrzení.
7. V případě plánované 1–3denní nepřítomnosti uvolňuje žáka třídní učitel.
8. O uvolnění z předmětu Tělesná výchova rozhoduje ředitelka školy na základě žádosti zákonných zástupců/zletilého žáka (formulář na webu školy) doložené lékařským potvrzením.
9. O uvolnění z vyučování delším než 3 pracovní dny rozhoduje na základě písemné žádosti zákonných zástupců/zletilého žáka (formulář na webu školy) ředitelka gymnázia, vždy platí povinnost žáka doplnit si látku. Žák nesmí své absence zneužívat k omlouvání neznalosti učiva. V měsících září, leden a červen budou žáci uvolňováni zcela výjimečně, neboť se jedná o termíny rozjezdu studia nebo uzavírání klasifikace.
10. Přesáhne-li absence žáka 3 týdny, informuje třídní učitel neprodleně vedení školy. Na následné schůzce se zákonnými zástupci či zletilým žákem bude řešena další forma studia nemocného žáka.
11. Pro případy, kdy se žák systematicky vyhýbá určitému předmětu nebo hodinám, v nichž se ověřují znalosti, si každá předmětová komise stanoví ve svém předmětu míru omluvené absence za jedno pololetí. Při dosažení stanovené míry již žák nemusí být hodnocen v řádném termínu a z daného předmětu vykoná doplňkovou zkoušku. Míra absence musí být stanovena odlišně pro 2. pololetí žáků maturitního ročníku.
12. Žáci nesmějí v průběhu vyučování daného konkrétním rozvrhem bez vědomí třídního učitele, zastupujícího třídního učitele nebo člena vedení gymnázia odejít z budovy školy (při odchodu odevzdají lístek od zákonného zástupce s žádostí o uvolnění, pro doložení důvodu absence platí bod č. 14). V případě nedovoleného odchodu je absence považována za neomluvenou.
13. Neúčastní-li se žák, který splnil povinnou školní docházku, po dobu nejméně pěti dnů vyučování, vyzve ředitelka školy písemně jeho zákonného zástupce/ zletilého žáka k neprodlenému doložení důvodu nepřítomnosti. Jestliže do deseti dnů od doručení výzvy žák nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, přestává být žákem gymnázia.
14. Na žáka G1 dlouhodobě studujícího v zahraničí se v plné míře vztahuje § 18 vyhlášky č.48/2005 Sb.; pro žáka G2 platí ustanovení § 66, odst. 5 školského zákona: „Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku, přerušit vzdělávání, a to na dobu nejvýše dvou let. Po dobu přerušení vzdělávání žák není žákem této školy. Po uplynutí doby přerušení vzdělávání pokračuje žák v tom ročníku, ve kterém bylo vzdělávání přerušeno, popřípadě se souhlasem ředitele školy ve vyšším ročníku, prokáže-li odpovídající znalosti.“ Odpovídající

znalosti pro postup do dalšího ročníku prokáže žák vykonáním doplňkových zkoušek ze všech předmětů, jejich součástí mohou být i dílčí práce požadované jednotlivými vyučujícími.

15. Ve výjimečných případech může ředitelka školy žáku studujícímu v zahraničí povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, a to za splnění předem stanovených podmínek.

16. V případě distanční výuky je absence omlouvána zákonným zástupcem/zletilým žákem prostřednictvím aplikace Bakaláři; omlouvá se neúčast žáka při synchronní výuce (na online vedených hodinách - tzv. Meetech) i na hodinách asynchronní výuky, pro které je zadána práce prostřednictvím G Workspace (tedy absence počítaná za nesplněnou zadanou práci).

E. Pravidla pro používání nástrojů umělé inteligence (AI)

1. Žák smí používat umělou inteligenci ve výuce pouze se souhlasem vyučujícího. Je zakázáno používat na školních zařízeních nástroje umělé inteligence, které škola výslovně neschválila, a to včetně přihlašování k osobním účtům takových nástrojů. Přístup k neschváleným nástrojům umělé inteligence může být na školní síti technicky blokován. Podrobnosti stanoví vnitřní AI směrnice školy.

2. Pokud žák při vypracování školní práce (domácí úkol, referát, projekt, prezentace apod.) využije AI, je povinen tuto skutečnost přiznat a uvést, jaký nástroj umělé inteligence a jakým způsobem využil. Obsah vytvořený s pomocí umělé inteligence musí být v práci jasně označen.

3. Vydávání obsahu vytvořeného nástrojem umělé inteligence za vlastní dílo žáka bez uvedení použití umělé inteligence je považováno za podvod. Odevzdání práce celé vygenerované umělou inteligencí jako vlastní práce žáka je zakázáno.

4. Žák nesmí do umělé inteligence zadávat osobní údaje — své vlastní, spolužáků, zaměstnanců školy ani jiných osob (zejm. jména, adresy, fotografie, telefonní čísla, zdravotní údaje, neanonymizované dokumenty apod.).

5. Je zakázáno využívat umělou inteligenci k vytváření urážlivého, ponižujícího, zastrašujícího nebo jinak škodlivého obsahu zaměřeného proti spolužákům, zaměstnancům školy nebo jiným osobám. Generování falešných obrázků, hlasových nahrávek, videí (tzv. deepfakes) nebo textů za účelem šikany, kyberšikany či poškození pověsti je závažným porušením školního řádu.

6. Pokud se žák při práci s umělou inteligencí setká s nevhodným, nepravdivým nebo škodlivým obsahem, je povinen o tom neprodleně informovat vyučujícího.

F. Pravidla pro používání mobilních telefonů a dalších osobních elektronických zařízení

1. Žákům G1 je zakázáno používat osobní mobilní telefony a jiná osobní elektronická zařízení po celou dobu pobytu ve škole či účasti na mimoškolní akci, mají mobilní digitální zařízení uloženo u sebe v tašce nebo ve své uzamykatelné šatní skřínce, kde musí být po celou dobu výuky vypnuto nebo zcela ztišeno nebo v režimu letadlo. Výjimku tvoří použití mobilní aplikace u vstupního systému, zdravotní důvody, popřípadě mimořádné a krizové situace, které by měly vliv na bezpečnost a zdraví žáků. Ve výuce může žák zařízení použít pouze na pokyn vyučujícího nebo s jeho souhlasem.

2. Žáci G2 mohou svá elektronická zařízení využívat o přestávkách, zejména v tichých zónách – především k přípravě na výuku a individuálnímu učení. Při výuce používají zařízení pouze na pokyn vyučujícího jako učební pomůcku. Po dohodě s vyučujícím mohou zařízení využívat jako pracovní nástroj - k zápisům poznámek ve vyučovacích hodinách.

3. Při prvním porušení pravidel může pedagogický pracovník uložit slovní upozornění. Pokud žák pravidla opakovaně nebo závažně poruší, může být podle závažnosti uloženo výchovné opatření.

III. Pravidla hodnocení prospěchu a chování

1. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí příslušného ročníku prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem, s výjimkou předmětů, z nichž je žák uvolněn.
2. Nelze-li žáka hodnotit na konci 1. pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to u žáka G1 nejpozději do konce března, u žáka G2 do konce června. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí. Není-li žák hodnocen z povinného předmětu vyučovaného pouze v prvním pololetí ani v náhradním termínu, neprospěl.
3. Nelze-li žáka hodnotit na konci 2. pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.
4. Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze 2 povinných předmětů, nebo žák, který neprospěl na konci prvního pololetí nejvýše ze 2 povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním pololetí, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku, která je zkouškou komisionální, a to nejpozději do konce příslušného školního roku. Pokud se žák ke zkoušce ze závažných důvodů nedostaví, může ředitelka stanovit náhradní termín zkoušky, a to nejpozději v případě žáka G1 do 15. září, v případě žáka G2 do konce září následujícího školního roku. Do doby náhradního termínu opravné zkoušky navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. V případě, že žák G1 u zkoušky neprospěje, neúspěšný ročník opakuje, o možnosti opakování ročníku žáka G2 rozhoduje ředitelka školy.

A. Pravidla průběžného hodnocení

1. Minimální požadavky na kritéria, množství známek a náročnost hodnocení v předmětu stanovuje předmětová komise. Vyučující sdělí konkrétní podmínky hodnocení žákům na začátku školního roku.
2. Vyučující jsou povinni realizovat ve všech ročnících v předmětech český jazyk, německý jazyk, anglický jazyk a matematika na konci každého klasifikačního období (v oktávě pouze v 1. pololetí) srovnávací písemnou práci, která ověřuje míru znalostí, účinnost a kvalitu výchovně vzdělávací práce. Písemné práce musí ověřovat základní učivo předepsané Školním vzdělávacím programem. Úroveň prací musí být v paralelních třídách srovnatelná, za což zodpovídají předsedové předmětových komisí.
3. Na G2 se navíc v kvintě a sextě realizují srovnávací práce v předmětech Základy společenských věd, Dějepis, Zeměpis, Biologie, Chemie, Fyzika, a to jedenkrát ročně dle rozpisu stanoveného vedením školy. V septimě a oktávě je rozpis prací závislý na individuální volbě volitelných seminářů pro oktávu. Písemné práce musí ověřovat základní učivo předepsané Školním vzdělávacím programem na dané pololetí. Úroveň prací musí být v paralelních třídách srovnatelná, za což zodpovídají předsedové předmětových komisí.
4. Při zpracování písemných úkolů (seminárních prací, referátů, gladiátorských her atd.) mohou žáci využívat veřejně dostupné zdroje informací. Pro minimalizování chyb a zamezení uvádění nepravdivých údajů doporučujeme preferovat zejména odborné publikace. Obsah práce však musí být vždy pouze dílem žáka. Žáci jsou povinni uvést prameny, z nichž čerpali, včetně odkazů na internetové stránky. Neuvedení bibliografických údajů o použitých zdrojích může být považováno za opisování.
5. Za písemnou práci, ve které žák opisoval, či za práce, které nevypracoval (např. domácí úkol, referát, apod.), nedostává nedostatečnou. Pokud tyto práce nedoplní, může mu být uděleno

výchovné opatření, případně může být z předmětu nehodnocen. S podmínkami žáky seznámí vyučující předmětu.

6. O průběhu hodnocení v předmětu musejí být bezodkladně a prokazatelně informováni (prostřednictvím elektronické aplikace Bakaláři) žáci i jejich zákonní zástupci, včetně žáků zletilých.

7. Důležitou součástí hodnocení žáků je jejich sebehodnocení, kdy se žáci snaží popsat, co se jim daří, v čem mají ještě rezervy a jak budou pokračovat dál. Vyučující vedou žáky k tomu, aby komentovali svoje výkony a výsledky v každém předmětu, a to průběžně - po ověřování jejich znalostí písemnou či ústní formou, ale také souhrnně - na konci klasifikačního období.

8. Komplexnímu sebehodnocení se žáci věnují se svými třídními učiteli v poslední třídnické hodině každého klasifikačního období a při předávání vysvědčení (v pololetí a na konci školního roku).

9. V případě povolení individuálního vzdělávacího plánu seznámí výchovný poradce školy žáka i zákonného zástupce nezletilého žáka se stanovenými podmínkami průběhu vzdělávání.

10. V případě distanční výuky je formativní hodnocení s poskytováním průběžné zpětné vazby uplatňováno ve zvýšené míře, v odůvodněných případech není nutné dodržet minimální počet známek v předmětu za klasifikační období.

B. Pravidla pololetní a závěrečné klasifikace

1. Žáci jsou klasifikováni pravidelně ve stanoveném klasifikačním období (pololetí), o klasifikaci rozhoduje vyučující daného předmětu.

2. Ve všech předmětech, zejména v předmětech hudební, výtvarná a tělesná výchova, se vedle dosažených výsledků zohledňuje i přístup žáka, píle a maximální respektování zadaných pravidel.

3. Jednotlivé stupně klasifikace od 1 do 5 odrážejí s maximální možnou objektivitou míru osvojení probrané látky a schopnosti její aplikace v rámci kontextu již nabytých vědomostí.

Stupeň 1 – výborný: žák si osvojil látku žádoucím způsobem

Stupeň 2 – chvalitebný: žák si osvojil látku s drobnými nedostatky

Stupeň 3 – dobrý: žák si osvojil látku průměrně s hrubšími nedostatky

Stupeň 4 – dostatečný: osvojené znalosti jsou nezbytným minimem, na něž lze navazovat

Stupeň 5 – nedostatečný: žák nezvládl ani minimum nezbytně nutné pro další studium

4. Výsledná známka na vysvědčení (pololetní i závěrečná) není aritmetickým průměrem známek, neboť průběžné známky mají stanovenou různou váhu. Zámka hodnotí žákovy znalosti a jeho práci v předmětu maximálně objektivně, nezaujatě, bez osobní předpojatosti. Hodnocení musí být pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné. Zámka je uzavřena dnem konání pedagogické rady. Poté již nejsou žádné změny bez vědomí vedení školy možné.

5. O výsledcích průběžného hodnocení na konci 1. a 3. čtvrtletí musejí být zákonní zástupci informováni prostřednictvím elektronické aplikace Bakaláři před klasifikační poradou a následně na třídních schůzkách.

6. Na základě ustanovení § 69, odst. 5, 6 školského zákona jsou na gymnáziu stanoveny **komisionální zkoušky** (opravná zkouška – reparát, přezkoušení z důvodu pochybnosti o správnosti hodnocení nebo porušení pravidel hodnocení a přezkoušení žáka plnění povinnou školní docházku v zahraničí). V jednom dni smí žák vykonat jednu komisionální zkoušku.

7. Dále jsou stanoveny **zkoušky rozdílové** (zpravidla ověřování znalostí při přestupu z jiné školy či přestupu v rámci volitelných předmětů) a **doplňkové** (zpravidla ověřování znalostí po ukončení přerušení studia, v případě dlouhodobé absence, nebo v případě nedostačujícího množství známek či chybějící známce podstatné pro ověření znalostí z konkrétního předmětu).

8. Doplnková zkouška ověřující znalosti po ukončení přerušení studia probíhá za přítomnosti minimálně dvou vyučujících stejné nebo příbuzné aprobace. Doplnkových zkoušek může být i několik v jednom dni, vždy ověřují znalost určitého tematického celku.

9. Při neplnění zadaných úkolů při DV může být žák nehodnocen, jeho vědomosti pak mohou být následně ověřeny doplnkovou zkouškou. Výsledná známka v případě distanční výuky zohledňuje ve větší míře snahu a aktivitu žáka, plnění všech zadaných úkolů a přihlíží k jeho technickému zázemí.

C. Pravidla hodnocení chování

1. O známkách z chování rozhoduje ředitelka gymnázia. Pedagogická rada je dle § 164, odst. 2 školského zákona jeho poradním orgánem.

2. Předmětem hodnocení je chování žáka ve škole a na akcích školy. Dle školského zákona může být předmětem hodnocení i chování žáka mimo školu, pokud je pravomocně odsouzen.

3. Hodnocení chování na vysvědčení má tyto stupně:

1 – velmi dobré: vhodné chování relativně bez nedostatků,

2 – uspokojivé:

a) žák se dopustil jednorázového vážnějšího přestupku proti školnímu řádu, b) žák se opakovaně dopouští drobných přestupků,

c) žák má 4 - 8 neomluvených hodin,

d) žák má 9 - 11 pozdních příchodů,

3 – neuspokojivé:

a) žák jednorázově závažně porušil školní řád,

b) žák se soustavně a opakovaně dopouští závažnějších přestupků proti školnímu řádu,

c) žák byl hodnocen v předchozím klasifikačním období stupněm 2 z chování a v jeho chování nedošlo k nápravě,

d) žák má 9 a více neomluvených hodin,

e) žák má 12 a více pozdních příchodů.

D. Výchovná opatření

1. **Pochvala** je v kompetenci třídního učitele nebo vedoucího mimoškolní akce (ti jsou pověřeni ředitelkou školy), oceňuje se jí aktivní a opakovaná práce (např. obvodní kola soutěží, prezentace na akcích školy, jako Mikuláš, Projekt Občan apod.).

2. **Pochvala ředitelky školy** je v kompetenci ředitelky školy, může ji navrhnout třídní učitel, oceňuje se jí mimořádně pozitivní čin nebo projev lidskosti, aktivní opakovaná činnost ve prospěch školy nebo velmi úspěšná reprezentace školy (krajská a vyšší kola soutěží).

3. **Napomenutí** je v kompetenci třídního učitele, nebo vedoucího mimoškolní akce (ti jsou pověřeni ředitelkou školy), uděluje se za mírný přestupek proti školnímu řádu (např. liknavý přístup k výuce v některém z předmětů, 3 poznámky za zapomínání pomůcek apod.).

4. **Důtka** je v kompetenci třídního učitele, nebo vedoucího mimoškolní akce (ti jsou pověřeni ředitelkou školy), uděluje se za vážnější porušení školního řádu (např. 3 poznámky za narušování výuky, liknavý přístup ke studiu ve více předmětech, pozdní omlouvání absence, dále za 4 – 5 pozdních příchodů, za opisování apod.) nebo za další přestupky po udělení napomenutí učitele.

5. **Důtka ředitelky školy** je v kompetenci ředitelky gymnázia, uděluje se za závažné porušení školního řádu (např. za opakované opisování a jiné druhy podvodů, za větší množství drobných

přestupků, za úmyslné poškození školního majetku a za 6 - 8 pozdních příchodů, za 1- 3 neomluvené hodiny) nebo za další přestupky po udělení důtky učitele.

6. Podmíněné vyloučení (žák G2) je v kompetenci ředitelky gymnázia, postihuje závažné zaviněné porušení povinností stanovených daných školním řádem, jedná se např. o fyzické násilí, opakovanou hrubou šikanu, užívání a šíření návykových a toxických látek, krádeže, zvláště nebezpečné promyšlené podvody nebo činnost způsobující škole velké materiální škody či poškozující její pověst, dále pak za další neomluvené hodiny po uděleném 3. stupni z chování za neomluvenou absenci. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitelka gymnázia zkušební lhůtu (nejdéle období jednoho školního roku).

7. Vyloučení ze studia na gymnáziu (žák G2) je v kompetenci ředitelky gymnázia, postihuje závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem, jedná se zejména o zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty pro podmíněčné vyloučení dalšího zaviněného porušení povinností stanovených zákonem nebo školním řádem (např. další neomluvené hodiny po uděleném podmíněném vyloučení) může ředitelka gymnázia rozhodnout o jeho vyloučení. Vyloučen ze studia může být žák okamžitě také z důvodů uvedených v bodě 6, pokud je míra provinění žáka vyšší.

Pokud vykazuje velmi špatný prospěch (případně i kázeňské problémy) žák G1, ředitelka gymnázia upozorní zákonné zástupce, že setrvávání žáka na gymnáziu není v zájmu zdravého rozvoje jeho osobnosti, neboť toto prostředí na něj klade nároky nepřiměřené jeho schopnostem. Ředitelka v zájmu žáka projedná s rodiči jeho přestup na základní školu.

IV. Školní a soukromý majetek

1. Žáci šetří své pracovní místo, školní zařízení a pomůcky. Udržují je v pořádku a čistotě. Jakékoliv poškození školního zařízení nebo majetku je třeba ohlásit zaměstnanci školy ihned po zjištění škody. Náhrada za poškozené, ztracené věci a opravy bude vyžadována od zákonných zástupců žáka.

2. Úmyslné poškozování a ničení majetku školy je nepřípustné, stejně jako výsledky činnosti sprejerů a graffiti vně i uvnitř budovy gymnázia a jiné projevy vandalství.

3. Učebnice jsou žákům G1 zapůjčovány. Žáci G2 si musejí učebnice zakoupit. O druhu učebnice, studijních textech, formátu sešitů a pomůckách rozhoduje vyučující předmětu.

4. Pokud žáci ztratí nebo zničí zapůjčenou učebnici nebo knihu ze studovny, jsou povinni uhradit finanční částku stanovenou hospodářkou / knihovnicí školy, popř. zajistit její náhradu.

5. Žákům nedoporučujeme z důvodu ochrany jejich majetku nosit do školy cenné předměty a větší peněžní obnosy, neboť škola za jejich ztrátu ani poškození neručí. Je třeba v maximální míře využívat zamčené šatní skřínky.

6. Jakoukoliv ztrátu je třeba okamžitě nahlásit třídnímu učiteli. Nalezené předměty jsou žáci povinni odevzdat ihned hospodářce školy nebo v kanceláři zástupce ředitelky.

Mgr. Zuzana Suchomelová
ředitelka školy